



## FICHE DE DEMANDE D'HEBERGEMENT / LOGEMENT ADAPTE SIAO Hte-Marne

📌 **Date :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Si appel 115, heure d'appel :** .....

📌 **Type de demande:**

- Urgence  
 Insertion  
 Logement adapté

📌 **Structure d'accueil à l'origine de la demande :** .....

📌 **Référent en interne (Nom / Prénom) :** .....

📌 **Telephone** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Courriel :** .....

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à des fins statistiques transmis à la DDCSPP (Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations de la Haute-Marne).

Les destinataires des données sont : Association La Passerelle.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à :

**Association La Passerelle 18 rue Félix Bablon 52000 Chaumont**

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.

Je certifie avoir prévenu le demandeur des droits

**Signature du demandeur :**

### Identification du demandeur

Date de suivi : | | | | | | | | | | | | | | | | | |

📌 **Sexe**  M  F

📌 **Nom** .....

📌 **Prénom** : .....

📌 **Date de naissance:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |

📌 **Lieu de naissance:** .....

**N° de téléphone :** .....

• **Situation matrimoniale :**

- Célibataire  
 Époux [se] / Pacsé(e)  
 Concubin[e] (union libre)  
 Divorcé (e)  Séparé(e)  Veuf/veuve

**Spécificités :**

- Personne enceinte (nb de mois : .....)  
 Personne victime de violence  
 Personne avec problème de mobilité  
 Présence d'animaux : Nombre : ..... Type : .....

**Nationalité :**  Française  UE  HORS UE  Apatride

Préciser : .....

- Papier d'identité  oui  non

• Si Etranger, la date d'arrivée en France ?

| | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Droit de séjour des personnes hors UE :**

- Primo /Arrivant  Demandeur d'asile  
 Réfugié  Autre : .....

**Titres, documents de séjour et de circulation des étrangers**

Précisez la date de fin de validité :

| | | | | | | | | | | | | | | | | |

- Attestation de demandeur d'asile  
 Récépissé Renouvellement de titre  
 Récépissé 1ère demande de titre de séjour  
 Carte de résident  
 Carte de séjour temporaire  
 Débouté du droit d'asile  
 Renouvellement Titre

### Lieu où se trouve la personne au moment de la demande

Chaumont  Saint Dizier  Langres  Joinville  Autre : .....

### Demande Hébergement

📌 **Composition du Ménage :**  Personne seule  Personne avec enfant(s)  
 Groupe avec enfants  Groupe sans enfant  Couple sans enfants  Couple avec enfant(s)

📌 **Nombre de personne à loger :** .....

📌 **Autres membres supplémentaires du Ménage**

Nom	Prénom	Sexe	Date de naissance	Lien Parenté	A Charge
		<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
		<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
		<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
		<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
		<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
		<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

📌 **Situation au moment de la demande (un choix possible)**

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> A la rue- Abri de fortune | <input type="checkbox"/> Hébergé chez amis- autres    | <input type="checkbox"/> Location parc privé  |
| <input type="checkbox"/> AUDA                      | <input type="checkbox"/> Hébergé chez famille         | <input type="checkbox"/> Location parc public |
| <input type="checkbox"/> CADA                      | <input type="checkbox"/> Hébergement d'insertion      | <input type="checkbox"/> Logement accompagné  |
| <input type="checkbox"/> CHUDA                     | <input type="checkbox"/> Hébergement d'urgence        | <input type="checkbox"/> Logement foyer       |
| <input type="checkbox"/> Colocation                | <input type="checkbox"/> Hébergement de stabilisation | <input type="checkbox"/> Maison relais        |
| <input type="checkbox"/> Détention                 | <input type="checkbox"/> Hôtel (hors 115)             | <input type="checkbox"/> PEC ASE              |
| <input type="checkbox"/> Dispositif hivernal       | <input type="checkbox"/> Hôtel 115                    | <input type="checkbox"/> Résidence sociale    |
| <input type="checkbox"/> Dispositif médical        | <input type="checkbox"/> Institutions publiques       | Autre :                                       |
| <input type="checkbox"/> Errance résidentielle     | (Prison, Hôpital, Maison de retraite)                 |   |

📌 **Motifs de la demande (un choix possible)**

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Absence de ressources   | <input type="checkbox"/> Fin d'hébergement chez de tiers     | <input type="checkbox"/> Fin de prise en charge ASE                |
| <input type="checkbox"/> Arrivée en France       | <input type="checkbox"/> Inadaptation du logement            | <input type="checkbox"/> Violences familiales -conjugales          |
| <input type="checkbox"/> Dort dans la rue        | <input type="checkbox"/> Logement insalubre                  | <input type="checkbox"/> Séparation ou rupture des liens familiaux |
| <input type="checkbox"/> Sortie d'hébergement    | <input type="checkbox"/> Logement repris par le propriétaire | <input type="checkbox"/> Regroupement familial                     |
| <input type="checkbox"/> Sortie de détention     | <input type="checkbox"/> Expulsion locative                  | <input type="checkbox"/> Rapprochement du lieu de travail          |
| <input type="checkbox"/> Fin d'hospitalisation   | <input type="checkbox"/> Risque d'expulsion locative         | <input type="checkbox"/> Autres :                                  |
| <input type="checkbox"/> Sortie dispositif asile | <input type="checkbox"/> Sortie de logement accompagné       |  |

**Situation budgétaire** (Cochez si oui) :  Actif  Ressources (Montant) €

**Observations :**

## Réponse donnée à la demande

- Orientation  
Préciser le lieu d'hébergement : .....
- Saisie de la commission SIAO
- .....  
 Autres : .....
- .....  
La personne bénéficie-t-elle d'une prise en charge des frais de transport par le 115 :  Oui  NON

### Si l'admission se fait directement par la structure d'hébergement/logement adapté :

Préciser le type de place :

- Admission en hébergement d'urgence
- HU Pérenne Date : .....
- HU Hivernal Date : .....
- Admission en CHRS ..... Date : .....
- Admission en stabilisation Date : .....
- Admission en ALT Date : .....

- Refus d'admission de la structure  
Motifs : .....
- .....
- Refus de la personne  
Motifs : .....
- .....
- Sans suite, sans nouvelles

## Préconisation du travailleur social

### Centre d'Hébergement :

- Langres : PHILL  Urgence  Stabilisation  CHRS
- Saint Dizier : Relais52 ;  Urgence  CHRS SOS Femmes Accueil ;  Urgence  CHRS Clos Mortier ;  Urgence (spécifique public étranger)
- Chaumont : Relais52 ;  CHRS (passage au préalable en HU sur Saint Dizier)

### Logement adapté :

- Autres suggestions

- .....
- Langres :  Maison relais Elsa
- Saint Dizier :  Maison relais Jason ou Colbert
- Chaumont :  Maison relais les Pierres Posées
- Résidence accueil

### Résidence sociale :

- Langres : PHILL
- Saint Dizier :  le Clos Mortier  Les Z'apparts
- Chaumont :  Résidence sociale Jeune  Emmaus (Foulain)

Rappel, pour toutes situations hors de l'urgence et pour des demandes de logement d'adapté, merci de nous faire parvenir un dossier de demande d'hébergement et/ou logement adapté à :

✉ [siao.hebergement@lapasserelle52.fr](mailto:siao.hebergement@lapasserelle52.fr)

Nota bene :

- 1) La Mention CNIL est indispensable pour le traitement informatique de la fiche, merci de bien vouloir informer les personnes sur leurs droits et de bien cocher la case  Je certifie avoir prévenu le demandeur des droits
- 2) Les rubriques avec la mention (†) sont **obligatoires** pour le traitement de la demande

## BESOIN D'UN HEBERGEMENT ou D'UN LOGEMENT ADAPTE en Hte-Marne

### Qui peut demander un hébergement ?

Toutes personnes sans domicile ou contraintes de le quitter en urgence, en situation de précarité et connaissant de graves difficultés sociales.

### Qu'est ce qu'un hébergement ?

Un hébergement est provisoire et ne donne pas lieu à signature d'un contrat de bail ou d'un titre d'occupation contrairement au logement. Cela n'exclut pas le versement d'une participation financière des bénéficiaires, calculée en fonction de leurs ressources.

Au sein de l'hébergement généraliste, l'hébergement peut être dit «d'urgence», «de stabilisation» ou «d'insertion».

### Qui peut demander un logement adapté ?

Toutes Personnes ayant des difficultés particulières (pour accéder à un logement décent et indépendant - ou s'y maintenir)

### Qu'est ce qu'un logement adapté ?

Les occupants de ces logements, que leur occupation soit temporaire ou plus durable, versent une redevance ou un loyer et ont un statut d'occupation (bail ou titre d'occupation) avec garanties de maintien dans les lieux et bénéficie des aides au logement (APL ou AL).

### Les résidences sociales :

Ce sont des logements meublés associant logement privatifs, espaces collectifs et services collectifs

### Les pensions de famille

Structure de taille réduite comportant entre 20 et 25 logements, alliant logements privatifs espaces collectifs. Présence en journée d'un hôte, ou d'un couple d'hôtes.

### La résidence accueil

La résidence accueil est destinée spécifiquement aux personnes en situation de handicap psychique suffisamment stabilisées et inscrites dans un parcours de soin.

### Comment faire une demande d'Hébergement ou de Logement adapté ?

1/ En contactant ou rencontrant le **SIAO** (Service Intégré d'Accueil d'Orientation) au ☎ **03.25.32.65.42** ou en rencontrant un référent SIAO à l'adresse suivante :



**18, rue Félix Bablon 52000 CHAUMONT**  
**du Lundi au Vendredi**  
**de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h**

2/ En s'adressant à un travailleur social qui fera le lien avec le SIAO ou via le 115 pour les demandes d'hébergement en urgence.

### Quelles informations sont nécessaires ?

Les informations nécessaires sont celles indiquées dans le document « Demande d'hébergement / Logement adapté ». Ce document est complété par un travailleur social (115, SIAO ou autre) recevant la demande puis est transmis par mail au SIAO :

✉ [siao.hebergement@lapasserelle52.fr](mailto:siao.hebergement@lapasserelle52.fr)

### Que fait le SIAO des informations et des demandes reçues ?

1/ Le SIAO met en lien les personnes demandeuses avec les structures d'hébergement soit au moment de la demande ou lorsqu'une place d'hébergement ou de logement adaptée se libère.

2/ Les informations contenues dans ce document « Demande d'hébergement / Logement adapté » sont transmises à la structure d'hébergement/ Logement adapté vers laquelle la personne (ou famille est orientée). Elles sont également saisies sur logiciel SI-SIAO permettant de visualiser l'ensemble des demandes et des hébergements dont la personne a pu bénéficier ainsi que sa situation administrative.