

## Conditions générales d'accueil

A SOS Femmes Accueil, vous partagerez un appartement avec une ou plusieurs résidentes et leurs enfants.

Si vous avez des enfants, une ou plusieurs chambres vous seront attribuées pour votre seul usage. Si vous n'êtes pas accompagnée, vous occuperez une chambre seule.

Au cours du séjour, il pourra vous être demandé de changer d'appartement : en effet, il arrive parfois que l'équipe doive réorganiser les logements pour augmenter la capacité d'accueil de la structure ou s'adapter à la taille et la composition des familles reçues. L'équipe a conscience des désagréments qu'une telle réorganisation peut engendrer et elle en tient compte dans la mesure du possible.

En cas d'incompatibilité d'humeur ou de mésententes durables avec la ou les personnes résidant dans le même appartement que vous, faites appel à l'équipe : si nécessaire et dans la mesure des possibilités, il pourra vous être proposé de changer d'appartement.

## Usage du logement

A votre arrivée ainsi qu'à votre départ, il sera procédé à un inventaire du matériel mis à votre disposition.

Vous assurerez l'entretien des locaux que vous occuperez ; vous vous organiserez avec les personnes qui cohabitent avec vous en collaboration avec la ou les Technicienne de l'Intervention Sociale et Familiale (TISF) référentes pour l'appartement où vous êtes accueillie. En cas de difficultés, la ou les TISF établiront un planning que vous devrez respecter.

Vous n'êtes pas autorisée à disposer des effets personnels (photos de famille, objets décoratifs, etc.) ou religieux ailleurs que dans votre chambre, à l'exception de plantes vertes non toxiques disposées hors de la portée des enfants et en proportion raisonnable.

► Il est interdit de débrancher les câbles d'alimentation et d'antenne de la télévision mise à votre disposition dans le salon ou d'utiliser d'un appareil électronique en association, par exemple un lecteur DVD ou une console de jeu. En revanche, à cette exception près, l'usage de petits appareils électroménagers autres que ceux fournis par le centre d'hébergement pour votre confort est autorisé sous votre responsabilité.

## Clés

En ce qui concerne les clés de l'appartement où vous êtes hébergée, vous les déposerez à l'appartement n°1 à chaque fois que vous quitterez l'immeuble et que personne ne se trouve plus dans l'appartement que vous occupez.

En cas d'absence au 1, vous les laisserez dans les autres appartements de l'association (3, 5, 6, 8, 10).

Pour les week-ends, à vous de vous organiser afin que personne ne se retrouve à la porte.

En cas de perte de clés, il vous sera demandé de payer le changement de serrure (pour des raisons de sécurité, il ne sera pas fait un simple double).

## Téléphone

Pour votre confort mais aussi pour des raisons de sécurité, chaque appartement est équipé d'un téléphone. Vous pouvez bien sûr être appelée mais il vous est demandé de respecter des horaires raisonnables (21H00 maximum).

Vous disposez d'un numéro d'appel direct, vous seule le transmettez aux personnes que vous souhaitez : soyez prudente dans vos choix ...

► Nous vous demandons de ne transmettre aucun renseignement par téléphone et de renvoyer les personnes que vous ne connaissez pas au 03 25 06 50 70 (numéro de SOS Femmes Accueil).

### La plus grande discrétion vous est demandée.

Les numéros d'urgence sont mémorisés sur votre poste téléphonique : **Urgences SAMU, Police, Pompiers, Portable équipe, Médecin de garde.**

La touche **Portable équipe** est réservée aux astreintes de l'équipe (en cas d'urgence seulement) (n° 06 08 89 72 84 ou composer \*500 depuis n'importe quel poste téléphonique de l'établissement) :

- le samedi de 12H00 à 20H00
- le dimanche de 8H00 à 20H00
- les jours fériés de 8H00 à 20H00

En cas d'urgence toujours :

- pour joindre les bureaux en journée : composer le 21 (Pascale), le 32 (Valérie) ou le 43 (Stéphanie)
- pour joindre la surveillante de nuit : composer le 27.

Pour toutes vos démarches administratives, vous pourrez appeler l'extérieur avec l'accord du travailleur social référent pour votre situation.

Des cartes de téléphone prépayées que vous pouvez acheter dans le commerce vous permettent d'appeler l'extérieur en dehors des numéros mémorisés sur le poste téléphonique.

## Visites

► Les visites ou l'hébergement de toute autre personne ne sont pas autorisées dans l'appartement que vous occupez. Cette interdiction stricte vise à protéger l'intimité et la sécurité des autres personnes accueillies.

### Le non respect de cette règle peut entraîner l'exclusion immédiate de l'établissement.

Cependant, SOS Femmes Accueil met à votre disposition une salle à l'appartement n°1 où les visites peuvent avoir lieu. Vous pouvez aussi utiliser la cuisine et la salle à manger du 4 pour recevoir des proches. Toute autre demande peut être discutée avec le travailleur social référent pour votre situation.

## Tabac, alcool, produits psycho-actifs

► Il est strictement interdit de fumer dans l'ensemble des locaux, y compris dans les chambres (sécurité) par application du décret n° 2006-1386 du 15 novembre 2006 fixant les conditions d'application de l'interdiction de fumer dans les lieux affectés à un usage collectif et de la circulaire N°DGAS/2006/528 du 12 décembre 2006 relative à la lutte contre le tabagisme dans les établissements sociaux et médico-sociaux assurant l'accueil et l'hébergement mentionnés aux 6°, 7°, 8° et 9° du I de l'article L.312-1 du code de l'action sociale et des familles.

L'usage du tabac n'est toléré que sur les balcons, à l'extérieur donc, et ce dans tout l'immeuble Vosges.

### Le non respect de cette règle peut entraîner l'exclusion immédiate de l'établissement.

L'introduction et l'usage de boissons alcoolisées sont interdits dans la structure, de même que les produits psycho-actifs et les stupéfiants, sauf indications médicales dûment justifiées.

## Animaux

► Pour des raisons d'hygiène et de sécurité, la présence d'animaux, quelle que soit leur taille, n'est pas autorisée dans le centre d'hébergement, notamment les chiens pour raison de sécurité vis à vis des enfants et les chats vis à vis des femmes enceintes (risque de transmission de la toxoplasmose).

## Horaires, week-ends et absences

L'heure de rentrée est fixée à 20H00 pour les femmes ayant un ou des enfants présents avec elles dans le centre. L'heure de rentrée est fixée à 23H00 pour les femmes n'ayant aucun enfant présent avec elles dans le centre.

Néanmoins, vous pouvez solliciter un autre horaire de façon ponctuelle. Sauf exception autorisée, il vous est aussi demandé d'avoir réintégré l'appartement que vous occupez dès cette même heure (20H00 ou 23H00 selon votre situation).

Après 21H00, vous devez impérativement faire ouvrir l'établissement par la surveillante de nuit et vous signaler : vous ne devez en aucun cas solliciter les autres résidentes.

Vous pouvez vous absenter le week-end du samedi avant midi jusqu'au dimanche 20H00 ainsi qu'un long week-end par mois à partir du vendredi avant 19H00 — retour dimanche 20H00. Pour des raisons de sécurité, l'équipe des travailleurs sociaux doit être informée de votre absence éventuelle avant le samedi midi.

Toute autre absence devra être discutée avec votre travailleur social référent (en cas de congés ou de maladie, avec un autre travailleur social).

De façon générale, vos absences doivent être compatibles d'abord avec le rythme de vie et la sécurité des enfants, ensuite avec votre situation sociale telle qu'elle a été analysée en coopération avec le travailleur social référent et, enfin, avec les objectifs de votre séjour tels qu'ils ont été définis contractuellement.

## Garde des enfants

Vos enfants se trouvent sous votre responsabilité.

► Vous ne devez jamais les laisser seuls dans l'appartement où vous résidez (sauf situation particulière vue avec l'équipe, notamment en raison de l'âge de vos enfants).

► Vous ne devez pas en confier la garde à une autre résidente, vous ne devez pas accepter la garde d'autres enfants, sauf autorisation expresse et exceptionnelle de l'équipe socio-éducative.

En revanche, des gardes encadrées à tour de rôle par des mères volontaires et supervisées par les TISF peuvent être organisées à l'appartement 4 (garderie).

En outre, la prise en charge de vos enfants (résidentes du CHRS seulement) peut être assurée dans certaines conditions :

- pour vous permettre de participer aux activités organisées en interne (atelier informatique, infos santé, atelier d'expression, ...).
- pour vous permettre d'effectuer certaines démarches (administratives, médicales, juridiques, professionnelles) : sauf urgence exceptionnelle, vous devrez faire la demande 24 heures à l'avance au travailleur social référent pour votre situation en justifiant la nature de vos démarches, qui devront être contrôlables.

En fonction des besoins et des possibilités, il pourra vous être proposé la garde de vos enfants pour permettre un entretien en toute quiétude avec le travailleur social référent pour votre situation.

Pendant les activités « échanges de savoir-faire culinaires » supervisées par une TISF (mardi matin), vos enfants restent sous votre responsabilité ; ces activités ont lieu au 4, logement équipé pour la prise en charge d'enfants.

En cas d'hospitalisation ou d'absence prolongée, vos enfants ne peuvent légalement rester sous la responsabilité de SOS Femmes Accueil : s'ils peuvent être confiés à un tiers (famille, par exemple), il le seront *si vous avez bien signé un document en ce sens dès votre arrivée* (il vous sera systématiquement proposé) ; dans le cas contraire, ils seront confiés à l'Aide Sociale à l'Enfance.

## Participation financière

Il vous est demandé une participation financière. Le barème en cours actuellement a été fixé par un arrêté préfectoral en date du 26 décembre 2002.

Compte tenu du fait que le centre d'hébergement ne comporte pas de restauration collective, le barème de participation est le suivant :

- personne isolée ou familles de 2 personnes : 12 % du montant du total des ressources mensuelles ;
- familles à partir de 3 personnes : 10 % du montant du total des ressources mensuelles.

La participation reste due en cas d'absence (hospitalisation, autre absence).

(Base réglementaire : arrêté du 13 mars 2002 portant application de l'article 8 du décret 2001-576 du 3 juillet 2001, circulaire DGAS 2002/388 du 11 juillet 2002)

Des denrées alimentaires, produits d'hygiène et produits d'entretien sont fournis par le centre d'hébergement aux personnes sans revenus ou aux revenus insuffisants. A partir du 6<sup>ème</sup> jour d'hébergement, dans le cas où vous devez obtenir des transferts sociaux, il vous sera alors demandé de régler ces produits au prix coûtant si vos revenus sont supérieurs ou égaux au montant du RMI ; s'ils sont inférieurs au RMI, la facture sera calculée au *pro rata* : exemple : une personne percevant 250 € de ressources et ayant obtenu de l'alimentation pour un montant de 75 € ne devra payer que :

$$250 \text{ (prestations perçues)} \times 75 = 41,24 \text{ €}$$

$$454,63 \text{ (montant du RMI au 19 mars 2009)}$$

Le montant vous sera réclamé lorsque vous recevrez le rappel de l'organisme concerné. (Les produits livrés par la Banque Alimentaire de Saint-Dizier sont évidemment gratuits. Cette disposition ne concerne que ce qui doit être acquis de façon onéreuse par le centre d'hébergement.)

► Le non paiement de votre participation à l'hébergement entraîne la fin de votre séjour.

## Services

Il sera demandé à toute personne hébergée au sein du CHRS de rendre des services (ménage, rangement, etc.) à raison d'au moins

deux heures par mois. Seuls motifs de dérogation à cette règle : l'emploi ou la formation à plein temps ; le handicap ne permettant aucun travail ; le grand âge ; la maladie justifiée par une attestation médicale.

Ces services ne sont pas rémunérés. Il s'agit d'une participation à la vie de la collectivité.

En revanche, au-delà des deux heures mensuelles, les personnes ne disposant d'aucuns revenus — et seulement elles — pourront rendre des services supplémentaires rémunérés sous le régime du pécule (4,51 € brut de l'heure au 1<sup>er</sup> janvier 2008).

## Durée et contrat de séjour

La durée de votre séjour est fixée en accord avec le travailleur social référent en charge de votre dossier. Cette durée tient compte de votre situation particulière. Elle est donc variable.

Les décisions d'accueil signées du directeur font l'objet d'une demande d'admission à l'aide sociale à l'hébergement qui doit être motivée par l'équipe socio-éducative, signée du demandeur et transmise à la DDASS de la Haute-Marne (article R345-4 du code de l'action sociale et des familles). Celle-ci se prononce ensuite et doit répondre avant un mois : l'admission n'est définitive qu'avec l'accord de la DDASS.

Un contrat de séjour doit être élaboré sous deux semaines après votre admission avec le travailleur social référent : il précise la durée prévisible du séjour, les engagements de l'institution, les vôtres, ainsi que les objectifs évaluables de l'accompagnement.

## Dépôt d'affaires

► Lors de votre départ, sauf accord avec le travailleur social référent pour votre situation, vous ne devez pas laisser d'affaires en dépôt. Le cas échéant, sans nouvelles de votre part sous un mois, le centre d'hébergement en disposera librement.

## Accès à l'informatique et internet

Un atelier informatique vous permet d'apprendre à utiliser un ordinateur et internet. Il a lieu une fois par semaine en matinée par groupe de 2 à 4 personnes. Il vous est demandé de vous inscrire auprès de la secrétaire, qui anime cet atelier.

Vous pouvez accéder aux ordinateurs de l'atelier en autonomie quatre autres matinées et cinq après-midi par semaine aux conditions suivantes : il vous est demandé de participer de une à 4 séances de l'atelier informatique en fonction de votre niveau de maîtrise de l'informatique et internet ; vous ne devez pas déranger la secrétaire, ce qui suppose que votre niveau est suffisant pour vous passer d'aide ; vos enfants ne doivent pas se trouver avec vous, sauf nourrissons ; vous devez vous inscrire préalablement auprès de la secrétaire ; vous devez signaler quand vous quittez la salle informatique.

## Atelier Bricolage

Cet atelier vise à permettre aux résidentes d'acquérir les apprentissages de base en matière de dépannage et réparations domestiques. Il vise aussi à la prévention des accidents domestiques. Il est organisé sous la forme d'une formation composée de 5 modules d'une heure trente chacun (une séance par semaine sur 5 semaines). Trois sont consacrés à l'électricité, un à au gaz et un à l'eau, avec des exercices pratiques.

La participation à cet atelier revêt un caractère obligatoire. Si un module devait être manqué, il vous sera demandé de participer à ce même module au cours de la session suivante.

Le cas échéant, vos enfants seront gardés.

## Conseil de Résidentes

Une autre forme de participation et d'expression des usagers que le Conseil de la Vie Sociale (voir le Livret d'Accueil) existe au sein du CHRS : le Conseil de Résidentes. Il se réunit toutes les 4 semaines. Il est composé de l'ensemble des résidentes, de un à deux représentants de l'équipe éducative et du directeur. La participation est obligatoire sauf bonne raison (emploi, rendez-vous non négociable, ...). Cette réunion permet, d'une part, à l'équipe et à la direction de transmettre des informations à caractère collectif, de proposer un débat ou de demander un avis ; d'autre part, aux résidentes, de poser toute question intéressant la communauté de vie au sein de l'établissement et de faire des suggestions ou des demandes. Seule limite : les situations individuelles ne peuvent être discutées.